

## HAFTALIK NÖBET ÇİZELGESİ

Nöbet Yerleri ->	SABAH							ÖĞLE						
	Okul Bahçe	Zemin Kat	1. Kat	2.Kat	3. Kat	Tüm Okul	Özel Eğitim ve	Okul Bahçe	Zemin Kat	1. Kat	2.Kat	3. Kat	Tüm Okul	Özel Eğitim ve
Pazartesi	S.ATA	H.ŞAHİN	H.ÇİĞİL	E.AVCI	M.ÖZAKÇAOĞ	S.SERTBAŞ	Z.SOYTAŞ							
Salı	İ.AKYÜZ	B.TÜRKAL	E.ERKEK	N.COŞKUN	İ.CERİT	K.ARIK	B.ÇELİK							
Çarşamba	Y.ÜNÜVAR	A.CEYLAN	F.ARISOY	T.KARA	Ş.KAYIŞ	Y.TÜRK	H.KILINÇ							
Perşembe	İ.SOYTAŞ	N.AKDENİZ	S.AKPINAR	Y.YILDIRIMER	A.AKDENİZ	K.ARIK	S.YÜCELİ							
Cuma	Z.ALTINTAŞ	T.DERTLİ	H.ESER	S.POLAT	S.ÜLKER	S.SERTBAŞ	T.YILMAZ							

### NÖBETÇİ ÖĞRETMENLERİN GÖREVLERİ

- 1- Günlük vakit çizelgesini uygulamak.
- 2- Öğretmenlerin derslere zamanında girip girmediğini izlemek ve öğretmeni gelmeyen sınıfları okul yönetimine bildirmek ve bu sınıflara nezaret etmek.
- 3- Isıtma elektrik ve sıhhi tesislerin çalışıp çalışmadığını okul içi temizliğin yapılıp yapılmadığının okul bina ve tesislerinin yangından koruma önlemlerinin alınıp alınmadığının günlük kontrollerini yapmak giderilebildiği eksikleri gidermek gerekli olanları ilgililere duyurmak.
- 4- Bahçedeki, koridorlardaki ve sınıflardaki öğrencileri gözetlemek.
- 5- Beklenmedik olaylar karşısında gerekli tedbirleri almak ve bu durumu ilgililere bildirmek.
- 6- Nöbet süresince okulun eğitim öğretim disiplin gibi çeşitli işlerini izlemek bu hususlarda günlük tedbirleri almak.
- 7-Taşımali öğrencilerin sabah teslim alınıp, akşam teslim edilip, öğle yemeklerinde sevk ve idareyi sağlamak, Okul geçidi trafik uygulama görevini yapmak
- 8-Nöbet görevi, ilk dersten 15 dakika önce başlar, son ders bitiminden 15 dakika sonra biter.
- 9-Nöbetler her AYLIK dönüşümlü olarak tutulacaktır. Örneğin bu hafta 3. katta olan bir sonraki hafta bahçede nöbet tutacak. Bütün nöbetçiler sabahleyin öğrencileri içeri alırken tören alanında olacaktır.
- 10--Bahçe nöbetçisinin mutlaka sabahleyin derse giriş ve akşam dersten çıkışta okul önünde bulunması, nöbetten ayrılırken okul idaresine bilgi verilmesi.
- 11- Nöbetçi öğrencileri, nöbet yerlerine yerleştirmesini sağlamak.
- 12- Nöbet sonunda okul nöbet defterine nöbet süresi içerisinde önemli olayları ve aldığı tedbirleri belirten raporu yazmak. Katında gelmeyen öğretmenleri ders ve nöbet defterine yazmak
- 13- Müdür Yardımcıları Perşembe gününü haftalık yada aylık dönüşümlü tutacaklardır.
- 14- Bodrum Kat Özel Eğitim öğretmenlerimiz tarafından tutulacak, Bahçe Zeminde diğer öğretmen ve idarecilerimiz tarafından kontrol edilecektir.
- 15-Maske , Mesafe ve Temizliğe dikkat edilecek.

Olkan DAĞLI  
Okul Müdürü